

**ПРИНЯТО:**

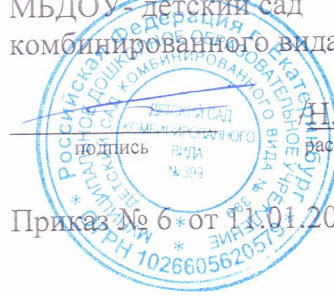
на Педагогическом Совете  
Протокол № 2 от 11 января 2021 года  
Председатель



Е.А.Перевозкина/  
расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:**

и.о. Заведующего  
МБДОУ - детский сад  
комбинированного вида № 399



Н.В. Журавлева./  
расшифровка подписи

Приказ № 6\* от 11.01.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад – комбинированного вида № 399**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ - детский сад комбинированного вида № 399 (далее – Положение) в соответствии с пп.13, п.3, ст.28 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273, Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014.),\* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 г. N 1155 г.), Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.12.2018 № 61-Д « О региональной системе оценки качества образования Свердловской области», СанПин 2.4.3648-20 Утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Уставом МБДОУ - детский сад комбинированного вида № 399 (далее – Учреждение) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в Учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.

1.4. *Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Учреждения являются: воспитатели, воспитанники и их родители (законные представители), Педагогический Совет, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников Учреждения.

1.6. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

– *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

– *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

– *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

– *Качество образования* - это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей (законных представителей), педагогов, учителей начальной школы.

– *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Учреждении* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Учреждении критерии

оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

– *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Учреждением, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности.

– *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

– *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

– *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.

– *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

– *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- мониторинга качества образования.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Учреждения;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами Учреждения;
- отчет о результатах самообследования.

1.11.Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество результата.

1.12.Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.13.На основании данного Положения Учреждение обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.14.Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 3 человек.

1.15.Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы Учреждения.

## **2.Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### 2.1.Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

### 2.2.Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении;

### 2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию (заведующего и старшего воспитателя), Педагогический Совет и членов экспертной рабочей группы.

#### **3.2. Администрация Учреждения:**

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### **3.3. Экспертная рабочая группа:**

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;



- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне Учреждения;

- обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в Учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

#### 3.4.Педагогический Совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО Учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в Учреждении;

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в Учреждении;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

### **4.Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1.Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2.Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3.*Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:*

#### 4.3.1.Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения.

#### 4.3.2.Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

#### 4.3.3.Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

#### 4.3.4.Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,

- разработка дальнейшей стратегии работы Учреждения.

#### 4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО/АООП ДО Учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Учреждения;

- состояние здоровья воспитанников.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

##### *4.5.1. Требования к психолого-педагогическим условиям:*

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;

- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблем со здоровьем;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;

- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

##### *4.5.2. Требования к кадровым условиям:*

- укомплектованность кадрами;

- образовательный ценз педагогов;

- соответствие профессиональным компетенциям;

- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);

- динамика роста категорийности;



- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

#### 4.5.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

#### 4.5.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП/АООП ДО Учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

#### 4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

4.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Учреждения.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (*Приложение 1*).

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчёт (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПК).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне Учреждения.

## **5.Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1.Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

5.2.Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

## **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом Совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

6.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий \_\_\_\_\_

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка подписи

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 202\_\_ г.

**Примерная программа внутреннего  
мониторинга качества образования  
МБДОУ – детский сад  
комбинированного вида № 399  
на 2021-2022 учебный год**

| №<br>п/п                                   | Направления<br>мониторинга                                                                                                  | Предмет мониторинга                                                                                | Индикаторы                                                                                                                                                                                  | Периодичность                                             | Ответственные                                                           | Коллегиальный<br>орган                | Итоговая<br>статистика    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| 1                                          | Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДОУ                                                                | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений. | 1 раз в год                                               | Заведующий, завхоз, ответственные за ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС | Общее собрание коллектива             | Аналитическая справка     |
|                                            |                                                                                                                             | 2.Требования к водоснабжению и канализации                                                         |                                                                                                                                                                                             | 1 раз в год                                               |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | 3.Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию                                                 |                                                                                                                                                                                             | 1 раз в год                                               |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | 4.Требования к искусственному и естественному освещению                                            |                                                                                                                                                                                             | 1 раз в год                                               |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений                                        |                                                                                                                                                                                             | в течение года                                            |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | 6.Требования пожарной безопасности                                                                 |                                                                                                                                                                                             | 1 раз в квартал                                           |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников                                              | - соответствие состояния территории, здания;<br>- наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПиН                                                                                    | 2 раза в год                                              |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | - наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед) | 1 раз в год                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива                                    | 1 раз в год                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             | - наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования                                | 1 раз в год                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                         |                                       |                           |
|                                            | 2                                                                                                                           | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников                          | Анализ заболеваемости                                                                                                                                                                       | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников. | ежемесячно                                                              | воспитатели, старший воспитатель      | Общее собрание коллектива |
| Организация оздоровления воспитанников ДОУ |                                                                                                                             |                                                                                                    | Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе                                                                                                                    | ежемесячно                                                | воспитатели                                                             | Педагогический Совет                  |                           |
|                                            |                                                                                                                             |                                                                                                    | Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни                                                                                                                                      |                                                           |                                                                         |                                       |                           |
|                                            |                                                                                                                             |                                                                                                    | Индекс здоровья                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                         |                                       |                           |
| Анализ физического развития воспитанников  |                                                                                                                             |                                                                                                    | Повышение уровня физического развития воспитанников                                                                                                                                         | 2 раза в год                                              | воспитатели                                                             | % высокого, среднего и низкого уровня |                           |
| Анализ организации питания воспитанников   | Выполнение норм питания на одного ребенка                                                                                   | 1 раз в 10 дней                                                                                    | Заведующий, старший воспитатель                                                                                                                                                             | Общее собрание коллектива                                 | Справка                                                                 |                                       |                           |

|    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                               |                           |                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|
| 3  | Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОУ          | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                              | Соответствие МТБ современным требованиям                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 раза в год | Заведующий, завхоз                            | Общее собрание коллектива | Аналитическая справка                        |
|    |                                                                                      | - Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ                                                                                                                                                                                                                                                                 | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 раз в год  | Старший воспитатель, воспитатели              | Педагогический Совет      |                                              |
|    |                                                                                      | - Оснащение воспитательно-образовательной деятельности<br>- Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики<br>- Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции<br>- Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности<br>- Учебно-методический комплект | - % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников;<br>- % оснащенности методическим материалом;<br>- наличие разнообразных игр и игрушек;<br>- использование образовательных технологий деятельностного типа<br>- % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;<br>- % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе<br>- % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе;<br>- % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;<br>- % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе<br>Наличие ТСО в ДОУ<br>Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ | 1 раз в год  | Старший воспитатель                           | Педагогический Совет      |                                              |
| 4. | Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ | - наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;                                                                                                                                          | Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 раз в год  | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Педагогический Совет      | Аналитическая справка на конец учебного года |

|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |              |                          |                      |                                   |
|----|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------------|
|    |                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</li> <li>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</li> <li>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</li> <li>- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</li> <li>- оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.</li> </ul> |                                     |              |                          |                      |                                   |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению | Диагностика целевых показателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - % готовности к школьному обучению | 1 раз в год  | Воспитатели, специалисты | Педагогический Совет | % готовности                      |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - % освоения ООП/АООП ДО ДОУ        | 2 раза в год |                          |                      | % уровня освоения ООП/АООП ДО ДОУ |

|    |                                                                     |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                               |                      |                                              |
|----|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников                                                                                                               | 2 раза в год             | Старший воспитатель                           | Педагогический Совет | % детей, участников конкурсов                |
| 7. | Уровень профессиональной компетентности кадров.                     | - Укомплектованность кадрами                                               | % укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                         | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий<br>Зам. зав. ВР                    | Педагогический совет | % выполнения плана                           |
|    |                                                                     | - Прохождение КПК                                                          | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения                       | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий<br>Старший воспитатель             | Педагогический Совет | % педагогов с высшей и первой кв. категорией |
|    |                                                                     | - Аттестация педагогических кадров                                         | - Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения |                          |                                               |                      |                                              |
| 8. | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ   | - Выполнение муниципального задания                                        | - Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;<br>- Наличие и актуальное наполнение сайта                                                                                                        | ежеквартально            | Заведующий                                    | Педагогический Совет | Отчет о выполнении                           |
|    |                                                                     | - Опрос родителей                                                          |                                                                                                                                                                                                                         | 2 раза в год             | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты |                      | Аналитическая справка                        |
|    |                                                                     | - Взаимодействие с родителями                                              |                                                                                                                                                                                                                         | в течение года           | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты |                      | План мероприятий                             |
|    |                                                                     | - Информационная открытость                                                |                                                                                                                                                                                                                         | ежемесячно               | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты |                      | Акт самообследования                         |



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Журавлева Наталия Викторовна

Действителен с 20.04.2022 по 20.04.2023